

信立化學工業股份有限公司112年度內部稽核年度工作計畫表



項 目	作業週期	編號	預定稽核期間
一、銷貨及收帳循環稽核			
1. 交貨作業稽核	每年一次	112-01-001	112/1/1~112/2/28
2. 銷貨收入作業稽核	每年一次	112-01-002	112/3/1~112/3/31
3. 應收票據作業稽核	每年一次	112-01-003	112/3/1~112/3/31
4. 客戶訂單處理作業稽核	每年一次	112-01-004	112/4/1~112/4/30
5. 退貨與客訴處理作業稽核	每年一次	112-01-005	112/4/1~112/4/30
6. 銷貨折讓作業稽核	每年一次	112-01-006	112/5/1~112/5/31
7. 開立銷貨發票作業稽核	每年一次	112-01-007	112/5/1~112/5/31
8. 銷售費用報支作業稽核	每年一次	112-01-008	112/7/1~112/7/31
9. 應收帳款作業稽核	每年一次	112-01-009	112/7/1~112/7/31
10. 預收款項作業稽核	每年一次	112-01-010	112/10/1~112/10/31
二、採購及購置循環稽核			
1. 付款作業稽核	每年一次	112-02-001	112/2/1~112/2/28
2. 收料作業稽核	每年一次	112-02-002	112/1/1~112/3/31
3. 工程作業稽核	每年一次	112-02-003	112/1/1~112/3/31
4. 購料預算作業稽核	每年一次	112-02-004	112/5/1~112/5/31
5. 領料作業稽核	每年一次	112-02-005	112/5/1~112/5/31
6. 採購作業稽核	每年一次	112-02-006	112/5/1~112/6/30
7. 不履行合約或罰款查核作業稽核	每年一次	112-02-007	112/5/1~112/6/30
8. 請購作業稽核	每年一次	112-02-008	112/6/1~112/7/31
9. 請購、發包逾期未結作業稽核	每年一次	112-02-009	112/8/1~112/8/31
10. 外購材料結匯費用作業稽核	每年一次	112-02-010	112/9/1~112/9/30
三、生產循環稽核			
1. 生產計劃作業稽核	每年一次	112-03-001	112/3/1~112/3/31
2. 設備保養作業稽核	每年一次	112-03-002	112/5/1~112/5/31
3. 滯料作業稽核	每年一次	112-03-003	112/4/1~112/6/30
4. 製程管理作業稽核	每年一次	112-03-004	112/6/1~112/7/31
5. 品質管制作業稽核	每年一次	112-03-005	112/8/1~112/8/31
6. 存貨結存作業稽核	每年一次	112-03-006	112/7/1~112/9/30
7. 研究發展計劃作業稽核	每年一次	112-03-007	112/9/1~112/10/31
8. 安全衛生作業稽核	每年一次	112-03-008	112/9/1~112/10/31
四、薪工循環作業稽核			
1. 代扣款之處理程序作業稽核	每年一次	112-04-001	112/2/1~112/2/28
2. 訓練作業稽核	每年一次	112-04-002	112/2/1~112/5/31
3. 任用作業稽核	每年一次	112-04-003	112/3/1~112/5/31
4. 薪資計發作業稽核	每年一次	112-04-004	112/5/1~112/5/31



5. 獎懲作業稽核	每年一次	112-04-005	112/4/1~112/6/30
6. 調職作業稽核	每年一次	112-04-006	112/4/1~112/6/30
7. 工作時間作業稽核	每年一次	112-04-007	112/7/1~112/7/31
8. 請假作業稽核	每年一次	112-04-008	112/8/1~112/8/31
9. 辭退作業稽核	每年一次	112-04-009	112/7/1~112/8/31
10. 考績作業稽核	每年一次	112-04-010	112/1/1~112/6/30
11. 退休作業稽核	每年一次	112-04-011	112/7/1~112/11/30
五、融資循環作業稽核			
1. 零用金作業稽核	每年一次	112-05-001	112/2/1~112/2/28
2. 出納現金收支作業稽核	每年一次	112-05-002	112/4/1~112/4/30
3. 印鑑及支票使用情形作業稽核	每年一次	112-05-003	112/8/1~112/8/31
4. 票據領用作業稽核	每年一次	112-05-004	112/9/1~112/9/30
5. 銀行借款作業稽核	每年一次	112-05-005	112/9/1~112/10/31
六、固定資產循環稽核			
1. 固定資產修理及維護作業稽核	每年一次	112-06-001	112/3/1~112/3/31
2. 固定資產盤點作業稽核	每年一次	112-06-002	112/4/1~112/4/30
3. 資產出租與出售作業稽核	每年一次	112-06-003	112/1/1~112/3/31
4. 固定資產投保作業稽核	每年一次	112-06-004	112/4/1~112/5/31
5. 固定資產取得與折舊作業稽核	每年一次	112-06-005	112/1/1~112/6/30
6. 固定資產異動及報廢作業稽核	每年一次	112-06-006	112/4/1~112/6/30
7. 固定資產管理作業稽核	每年一次	112-06-007	112/7/1~112/7/31
七、投資循環稽核			
1. 投資會計處理作業稽核	每年一次	112-07-001	112/1/1~112/6/30
2. 投資買賣保管及記錄作業稽核	每年一次	112-07-002	112/7/1~112/9/30
3. 長短期投資作業稽核	每年一次	112-07-003	112/1/1~112/6/30
八、電腦循環稽核			
1. 系統復原及測試程序作業稽核	每年一次	112-08-001	112/1/1~112/2/28
2. 資料輸出入控制作業稽核	半年一次	112-08-002	112/4/1~112/4/30
		112-08-003	112/9/1~112/9/30
3. 軟硬體購置使用及維護作業稽核	每年一次	112-08-004	112/1/1~112/3/31
4. 系統開發及程式修改作業稽核	每年一次	112-08-005	112/4/1~112/6/30
5. 系統文件作業稽核	每年一次	112-08-006	112/5/1~112/5/31
6. 資料處理作業稽核	每年一次	112-08-007	112/6/1~112/6/30
7. 程式及資料存取控制作業稽核	每年一次	112-08-008	112/6/1~112/7/31
8. 檔案及設備安全控制作業稽核	每年一次	112-08-009	112/10/1~112/10/31
9. 資通安全檢查之控制	每年一次	112-08-010	112/11/1~112/11/30
九、管理制度作業稽核			
1. 取得或處份資產作業稽核	半年一次	112-09-001	112/1/1~112/3/31
		112-09-002	112/7/1~112/9/30



2. 從事衍生性商品交易處理作業稽核	每月一次	112-09-003 112-09-004 112-09-005 112-09-006 112-09-007 112-09-008 112-09-009 112-09-010 112-09-011 112-09-012 112-09-013 112-09-014	111/12/1~111/12/31 112/1/1~112/1/31 112/2/1~112/2/28 112/3/1~112/3/31 112/4/1~112/4/30 112/5/1~112/5/31 112/6/1~112/6/30 112/7/1~112/7/31 112/8/1~112/8/31 112/9/1~112/9/30 112/10/1~112/10/31 112/11/1~112/11/30
3. 資金貸與他人作業稽核	每季一次	112-09-015 112-09-016 112-09-017 112-09-018	111/12/1~112/2/28 112/3/1~112/5/31 112/6/1~112/8/31 112/9/1~112/11/30
4. 背書保證作業稽核	每季一次	112-09-019 112-09-020 112-09-021 112-09-022	111/12/1~112/2/28 112/3/1~112/5/31 112/6/1~112/8/31 112/9/1~112/11/30
5. 關係人交易之管理作業稽核	半年一次	112-09-023 112-09-024	112/1/1~112/3/31 112/7/1~112/9/30
6. 財務報表編製作業稽核	每年一次	112-09-025	112/1/1~112/6/30
7. 對子公司之監理作業稽核	半年一次	112-09-026 112-09-027	112/1/1~112/3/31 112/7/1~112/9/30
8. 自行評估內部控制制度評估作業程序	一年一次	112-09-028	112/11/1~112/11/30
9. 董事會議事之執行作業稽核	半年一次	112-09-029 112-09-030	112/1/1~112/3/31 112/7/1~112/9/30
10. 內部重大資訊處理程序之稽核	每年一次	112-09-031	112/7/1~112/9/30
11. 薪酬委員會議事之執行作業稽核	每年一次	112-09-032	112/1/1~112/3/31
12. 法令規章遵循作業稽核	每年一次	112-09-033	112/7/1~112/11/30

獨立董事：許綺初



董事長：張祐銘



稽核人：莊淑貞



陳志昌



吳昌成



112-09-033  
112/7/1~112/11/30